



CAS en Systèmes de gestion d'entreprise

**Porte d'entrée dans le
monde du management**

he-arc.ch/gestion/cas-sge

PLAN D'ÉTUDES

Applicable dès octobre 2023

PLAN D'ÉTUDES

Année académique 2022 - 2023

MODULE 1 SYSTEMES POLITIQUE, ECONOMIQUE ET JURIDIQUE

32 périodes - 2 ECTS

- Principes de l'économie politique
- Introduction à l'environnement juridique de l'entreprise

MODULE 2 SYSTEMES FINANCIERS

68 périodes - 4 ECTS

- Principes de comptabilité générale
- Principes de gestion financière
- Principes de management accounting

MODULE 3 SYSTEMES D'ENTREPRISE

64 périodes - 4 ECTS

- Systèmes de marketing et communication
- Systèmes supply chain
- Organisation et systèmes d'entreprise
- Systèmes humains

MODULE 4 METHODOLOGIE PERSONNELLE

32 périodes - 2 ECTS

- La marque personnelle
- Les compétences professionnelles
- Résilience ou évidence ? Comment rebondir et changer en improvisant
- Prise de parole et présentations en public

COMPÉTENCES MANAGÉRIALES* DÉVELOPPÉES

Gestion des processus de prise de décision	M2 : Principes de gestion financière		Atelier : Résilience
Gestion du capital humain	M3 : Systèmes humains		Atelier : Marque Personnelle
Gestion de la stratégie et de l'innovation	M3 : Systèmes marketing et communication		Atelier : Prise de parole en public
Gérer l'environnement de travail	M3 : Organisation et systèmes d'entreprise		Atelier : Compétences professionnelles
Gestion de l'administration et du contrôle	M1 : Principes de l'économie politique	M1 : Intro' à l'environnement juridique de l'entreprise	M2 : Principes de comptabilité générale
Gérer la logistique et la technologie	M3 : Systèmes supply chain		M2 : Principes de management accounting

*Rubin and Dierdorff (2009) A study of management competencies

CAS SGE Compétences managériales* développées

MODULE 1

SYSTEMES POLITIQUE, ECONOMIQUE ET JURIDIQUE

Objectifs du module : Avoir une vue d'ensemble de l'environnement économique de l'entreprise
Comprendre les concepts et outils de base de l'analyse économique
Avoir une vue d'ensemble de l'environnement juridique de l'entreprise
Acquérir une certaine familiarité avec les méthodes de recherche dans les textes de loi

Unités d'enseignement :

- Principes de l'économie politique
- Introduction à l'environnement juridique de l'entreprise

Présentiel : 32 périodes

Crédits : 2 ECTS

Modalités d'évaluation : Chaque unité d'enseignement du module fait l'objet d'une évaluation.

Pondération du module :

- Principes de l'économie politique : 50%
- Introduction à l'environnement juridique de l'entreprise : 50%

Principes de l'économie politique

Enseignant-e (s) :	BEN HAMIDA Lamia, Dr ès Sciences économiques, Professeure en économie et international business à la HEG Arc
Présentiel :	16 périodes
Objectifs :	<p>Au terme du cours, l'étudiant-e aura acquis :</p> <ul style="list-style-type: none">• Les concepts et outils de base de l'analyse économique• Les notions de base de la théorie micro-économique, à savoir les principales caractéristiques d'un système d'économie de marché en général, le rôle ainsi que les composants du marché en particulier, et le comportement ainsi que l'interaction des agents économiques sur le marché• Les notions de base de la théorie macro-économique, à savoir l'approche circulaire, le système de la comptabilité nationale ainsi que ses principaux résultats, et le phénomène de la croissance économique en général
	<p>Il ou elle sera capable de :</p> <ul style="list-style-type: none">• Présenter les principales caractéristiques d'un système d'économie de marché• Pouvoir expliquer les comportements des agents économiques en termes de production et de consommation• Pouvoir expliquer l'interaction des agents économique ainsi que la fixation des prix sur le marché• Savoir présenter un circuit macro-économique• Pouvoir expliquer le processus du développement de l'ensemble de l'économie et leur comptabilisation
Contenu :	<ul style="list-style-type: none">• Les fondements de l'analyse micro-économique• Le problème économique, le fonctionnement des marchés et la formation du prix sur un marché concurrentiel• Les fondements de l'analyse macro-économique• Les agents économiques, le circuit économique, la comptabilité nationale et les composantes du PIB, le PIB réel contre les PIB nominale, l'indice des prix à la consommation, et la croissance économique
Modalités d'évaluation :	<ul style="list-style-type: none">• Examen écrit• Durée 60 minutes• Aucun support autorisé. Machine à calculer non programmable fournie par l'école.

Introduction à l'environnement juridique de l'entreprise

Enseignant-e (s) : AUGSBURGER-BUCHELI Isabelle, Dr en droit, responsable du MAS en lutte contre la criminalité économique de la HEG Arc

Présentiel : 16 périodes

Objectifs : Au terme de l'unité d'enseignement, l'étudiant -e aura acquis :

- Une vue d'ensemble de l'environnement juridique de l'entreprise
- Une certaine familiarité avec les méthodes de recherche dans les textes de loi

Il ou elle sera capable de :

- Identifier un problème, en le rattachant aux textes légaux applicables
- Accéder aux sources du droit
- Résoudre des problèmes simples

Contenu : L'environnement juridique de l'entreprise en bref :

- Sources du droit, en particulier du droit des affaires
- Principes généraux du droit suisse

Conclusion des contrats en droit suisse: principes généraux

- Définition / notions du contrat
- Parties au contrat
- Forme du contrat
- Contenu du contrat
- Vices du consentement – lésion
- Représentation
- Contrats conclus à domicile
- Contrats conclus par Internet
- Contrats d'adhésion – conditions générales

Les différentes sociétés du droit suisse

- Entreprises commerciales
- Rôle du registre du commerce
- Sociétés de personnes
- Société simple
- Société en nom collectif
- Société en commandite

Personnes morales, en particulier :

- Société anonyme
- Société à responsabilité limitée
- Société coopérative
- Eléments à prendre en compte lors du choix d'une forme juridique d'une entreprise
- Avantages et inconvénients de chaque société, en particulier du point de vue de la responsabilité interne et externe

Modalités d'évaluation :

- Examen écrit
- Durée 60 minutes
- Aucun support autorisé à l'exception du Code des Obligations et autres textes de loi distribués et sans annotation personnelle.

MODULE 2 SYSTEMES FINANCIERS

Objectifs du module :	Connaître les principes de la gestion financière d'une entreprise Etre capable de comprendre la portée des informations financières d'une entreprise et d'utiliser ces informations
Unités d'enseignement :	<ul style="list-style-type: none">• Principes de comptabilité générale• Principes de gestion financière• Principes de management accounting
Présentiel :	68 périodes
Crédits	4 ECTS
Modalités d'évaluation	Chaque unité d'enseignement du module fait l'objet d'une évaluation.
Pondération du module :	<ul style="list-style-type: none">• Principes de comptabilité générale : 40%• Principes de gestion financière : 40%• Principes de management accounting : 20%

Principes de comptabilité générale

Enseignant-e (s) :	JEANNERET Evelyne, Licenciée en économie politique, Experte fiduciaire, Réviseur AVS diplômée, Professeure en comptabilité à la HEG Arc
Présentiel :	28 périodes
Objectifs :	Au terme du cours, l'étudiant-e aura acquis : <ul style="list-style-type: none">• Les notions de base de la comptabilité financière• Les principes régissant l'établissement régulier des comptes annuels en Suisse
	Il ou elle sera capable de : <ul style="list-style-type: none">• Transcrire des faits économiques en informations comptables• D'établir des états financiers• Expliquer le contenu, les notions de base de la comptabilité
Contenu :	<ul style="list-style-type: none">• Objectifs et principes de la comptabilité• Notions d'actif, de passif, de produits, de charges et de résultat• Fonctionnement de la comptabilité et traitement des opérations de base• Principes comptables et opérations d'ajustement• Principes et règles d'évaluation• Clôture des comptes
Modalités d'évaluation :	<ul style="list-style-type: none">• Examen écrit• Durée 90 minutes• Aucun support autorisé à l'exception du Code des Obligations. Machine à calculer non programmable fournie par l'école.

Principes de gestion financière

Enseignant-e (s) : CHAPUIS Benjamin, Expert-comptable diplômé, Professeur HES en Finance à la HEG Arc

Présentiel : 24 périodes

Objectifs de formation : Au terme de l'unité d'enseignement, l'étudiant -e aura acquis :

- Les principes généraux de l'analyse financière
- Les principes et techniques relatifs aux calculs d'investissement

Il ou elle sera capable de :

- Expliquer le but et le sens des éléments des comptes annuels ainsi que de leur contenu (savoir lire et comprendre des comptes annuels)
- Appliquer une approche d'analyse financière (Vernimmen) globale pour ainsi expliquer comment formuler un diagnostic financier
- Appliquer les principales méthodes de calculs d'investissements ; restituer leurs principes ; analyser leurs résultats ; connaître leurs limites

Contenu : Analyse financière :

- Approche (2 préalables, création de richesse, politique d'investissement et BFR, politique de financement, rentabilité)
- Signification des ratios-clés

Analyse, méthodes et choix d'investissement

- La valeur du capital dans le temps (actualisation / capitalisation)
- Valeur actuelle nette (VAN)
- Taux de rendement interne (TRI)
- Délai de récupération (Payback)
- Coût du capital (MEDAF)

Modalités d'évaluation :

- Examen écrit
- Durée 90 minutes
- Aucun support autorisé à l'exception d'une feuille de notes manuscrite A4 recto-verso. Machine à calculer non programmable fournie par l'école.

Principes de management accounting

Enseignant-e (s) :	GIROUD Renaud, Giroud Consulting Sàrl, MBA, Expert-comptable diplômé, MoA EPFL, Ancien chargé de cours en Management Accounting à la HEG Arc
Présentiel :	16 périodes
Objectifs de formation :	Au terme de l'unité d'enseignement, l'étudiant -e aura acquis : <ul style="list-style-type: none">• Les méthodes de calcul de coûts• L'apport et les limites de l'utilisation des coûts dans la prise de décision Il ou elle sera capable de : <ul style="list-style-type: none">• Calculer les coûts des produits et prestations d'une entreprise• Reconnaître les limites de ces coûts• Utiliser les coûts dans le cadre de la prise de décision
Contenu :	Calculs des coûts <ul style="list-style-type: none">• Coût complet• Coûts partiels Les coûts et la prise de décision <ul style="list-style-type: none">• Abandon de produits• Sous-traitance• Point mort
Modalités d'évaluation :	<ul style="list-style-type: none">• Examen écrit• Durée 45 minutes• Aucun support autorisé à l'exception du Code des Obligations. Machine à calculer non programmable fournie par l'école.

MODULE 3

SYSTÈMES D'ENTREPRISE

Objectifs du module :	<p>Au terme du cours, l'étudiant-e aura acquis :</p> <ul style="list-style-type: none">• Une vision des principaux systèmes qui composent une entreprise• Une compréhension des dimensions structurelle, fonctionnelle et systémique de l'organisation et des notions qui en découlent• Une compréhension de l'intégration des objectifs et des contributions des systèmes à la stratégie globale de l'entreprise
	<p>Il ou elle sera capable de :</p> <ul style="list-style-type: none">• Identifier les enjeux majeurs de chacun des principaux systèmes qui composent l'entreprise• Enoncer les notions essentielles et les principes propres à chacun des systèmes• Aborder la réalité de l'entreprise et de ses activités au travers des différentes approches complémentaires, spécifiques à chaque système et mettre en évidence les articulations• Montrer la contribution spécifique de chaque système à l'atteinte des objectifs de l'organisation
Unités d'enseignement :	<ul style="list-style-type: none">• Systèmes marketing et communication• Systèmes supply chain• Systèmes humains• Organisation et systèmes d'entreprise
Présentiel :	64 périodes
Crédits :	4 ECTS
Modalités d'évaluation	Chaque unité d'enseignement du module fait l'objet d'une évaluation.
Pondération du module :	<ul style="list-style-type: none">• Systèmes marketing et communication : 25%• Systèmes supply chain : 25%• Organisation et systèmes d'entreprise : 25%• Systèmes humains : 25%

Systemes de marketing et de communication

Enseignant-e (s) :	HENNIN Ian, ancien directeur marketing et membre de la direction de CarPostal Suisse SA, chargé de cours auprès de la HEG ARC.
Présentiel :	16 périodes
Objectifs:	<p>Au terme de l'unité d'enseignement, l'étudiant -e aura acquis :</p> <ul style="list-style-type: none">• Les principaux concepts de base du marketing• La compréhension des enjeux de du marketing pour l'organisation et la conduite de l'entreprise <p>Il ou elle sera capable de :</p> <ul style="list-style-type: none">• De comprendre le marketing en tant qu'instrument de réalisation de la stratégie de l'entreprise• Appliquer les notions vues en cours à une situation d'entreprise• Mettre en œuvre les connaissances et réflexes acquis en marketing et communication dans l'environnement professionnel
Contenu :	<p>Comprendre le marketing et ses interdépendances</p> <ul style="list-style-type: none">• Les optiques B2B et B2C• Le mix marketing sous l'angle 4P et 7P (marketing des services)• La stratégie et le plan marketing <p>Connaître les marchés et les consommateurs</p> <ul style="list-style-type: none">• L'environnement marketing <p>Bâtir l'offre marketing</p> <ul style="list-style-type: none">• La segmentation, ciblage, couple produit/marché (DAS) et positionnement <p>Diffuser et commercialiser l'offre marketing</p> <ul style="list-style-type: none">• Mix de communication et de distribution
Modalités d'évaluation :	<ul style="list-style-type: none">• Travail de groupe, rapport à restituer sur une problématique marketing réelle, (100%)• Détails dans le descriptif de projet

Systemes supply chain

Enseignant-e (s) : STEGMUELLER Stéphane, Directeur Stelog SA, Chargé de cours en supply chain à la HEG Arc

Présentiel : 16 périodes

Objectifs de formation : Au terme de l'unité d'enseignement, l'étudiant -e aura acquis :

- Une connaissance des fondements de l'organisation logistique d'une entreprise
- Une compréhension des problématiques d'approvisionnement, de livraison et de planification

Il ou elle sera capable de :

- Comprendre les enjeux du processus logistique d'une entreprise
- connaître les principes liés à la gestion des approvisionnements et de la production
- Connaître les avantages, les risques et les contraintes liés aux organisations logistiques modernes
- Intégrer la logistique dans la réflexion sur la typologie et la stratégie d'une entreprise

Contenu : La logistique dans l'entreprise d'aujourd'hui et de demain

- Evolution de la logistique dans l'entreprise typologie et tendances
- Enjeux
- Freins et difficultés
- Avantages souhaités liés à la logistique

Le management des achats

- Processus d'achat
- Problématiques liées à l'importation de biens

La gestion des stocks

La planification de la production

- Organisation logistique en production
- Le flux tendu

Modalités d'évaluation :

- Examen écrit
- Durée 45 minutes
- Aucun support autorisé à l'exception d'une feuille A4 recto/verso manuscrite par unité d'enseignement.
- Machine à calculer non programmable fournie par l'école.

Organisation et systèmes d'entreprise

Enseignant-e (s) :	GAEMPERLE Philippe, Directeur de Sales Challenge Consulting Sàrl, Chargé de cours en organisation et systèmes d'entreprise à la HEG Arc
Présentiel :	16 périodes
Objectifs :	<p>Au terme de l'unité d'enseignement, l'étudiant –e aura acquis :</p> <ul style="list-style-type: none">• Une bonne connaissance des concepts organisationnels de base et des outils de résolution de problème <p>Il ou elle sera capable de :</p> <ul style="list-style-type: none">• Comprendre les fondements de l'évolution et de la complexité organisationnelle• Comparer les différentes formes d'organisation et saura proposer le modèle approprié en fonction de la situation• Restituer les éléments essentiels de la démarche stratégique et organisationnelle• Appliquer un diagnostic organisationnel dans une entreprise : observation, diagnostic, rapport• Expliquer la transformation organisationnelle et en restituer les éléments essentiels• Utiliser de façon appropriée des outils organisationnels pour effectuer de la résolution de problème• Modéliser une entreprise en utilisant les instruments de l'organisation structurelle (les organigrammes) et procédurale (les processus et les procédures)
Contenu :	<p>Axe interne : l'entreprise est un système organisé</p> <ul style="list-style-type: none">• L'évolution des organisations: Les principaux courants de pensée qui ont influencé nos organisations actuelles, les tendances actuelles, l'impact organisationnel de la digitalisation et d'un environnement turbulent et incertain• Les principes de base de la démarche organisationnelle : Typologie des structures organisationnelles, caractéristiques des différentes formes d'organisations, l'organisation procédurale, processus et typologie, outils utilisés• Les instruments, outils organisationnels de résolution de problèmes• La démarche stratégique et gestion de projet <p>Axe externe : l'entreprise est un système intégré</p> <ul style="list-style-type: none">• L'entreprise et ses environnements immédiat et médiateur : les attentes des stakeholders et les forces d'influence• L'entreprise et son marché : les caractéristiques des différentes formes de coopération et d'innovation
Modalités d'évaluation :	<ul style="list-style-type: none">• Travail de groupe, rapport à restituer et présentation• Détails dans le descriptif de projet

Systemes humains

Enseignant-e (s) :	KOUADIO Armand Brice, Docteur en Administration publique, Professeur de Gestion des ressources humaines à la HEG-Arc
Présentiel :	16 périodes
Objectifs :	<p>Au terme de l'unité d'enseignement, l'étudiant-e aura acquis :</p> <ul style="list-style-type: none">• Une bonne compréhension des dynamiques humaines dans l'entreprise• Une connaissance des différents modèles de GRH• Des principes de management des processus clés de la GRH• Des outils de pilotage de la performance sociale de l'entreprise <p>Il ou elle sera capable de :</p> <ul style="list-style-type: none">• Circonscrire le champ, les objectifs, les concepts, ainsi que les tâches liées à la performance sociale de l'entreprise• Porter un regard critique sur les enjeux et contraintes des systèmes humains en entreprise• Collaborer de façon constructive avec les acteurs de la fonction RH• Détecter les failles dans le management des ressources humaines• Mobiliser efficacement les outils de pilotage stratégique du capital humain
Contenu :	<ul style="list-style-type: none">• Enjeux, évolution et modèles de gestion de l'humain en entreprise• Attirer, recruter, motiver et engager : quels défis aujourd'hui ?• Management des performances et leadership• Pilotage de la GRH : analyse stratégique, tableaux de bord et indicateurs
Modalités d'évaluation :	<ul style="list-style-type: none">• Examen écrit• Durée 45 minutes• Aucun support autorisé à l'exception d'une feuille A4 recto/verso manuscrite par unité d'enseignement.

MODULE 4

METHODOLOGIE PERSONNELLE

Objectifs du module :	L'objectif de ce module est de développer certaines compétences "soft skills" qui sont complémentaires aux connaissances que les participant-e-s vont acquérir dans le cadre du programme CAS SGE.
Ateliers :	<ul style="list-style-type: none">• La marque personnelle• Les compétences professionnelles• Résilience ou évidence ? Comment rebondir et changer en improvisant• Prise de parole et présentations en public
Présentiel :	32 périodes
Crédits :	2 ECTS
Modalités d'évaluation	Acquis / non acquis sur la base de 80% de présence en classe + un travail individuel par atelier
Pondération du module :	<ul style="list-style-type: none">• La marque personnelle 25%• Les compétences professionnelles 25%• Résilience ou évidence ? Comment rebondir et changer en improvisant 25%• Prise de parole et présentations en public 25%

Atelier 1 : La marque personnelle

Enseignant-e (s) :	Maria Bashutkina
Présentiel :	8 périodes
Objectifs :	Au terme de l'atelier, l'étudiant-e aura acquis : <ul style="list-style-type: none">• Les outils nécessaires pour un « marketing de soi » Il ou elle sera capable de : <ul style="list-style-type: none">• Définir son positionnement unique• Créer son identité distinctive
Contenu :	L'application des outils de management et marketing personnel sera au cœur de cet atelier. Plus que « marketing de soi », il s'agit de maximiser l'utilisation de ses compétences et connaissances pour trouver les meilleures réponses face aux défis de la vie professionnelle et personnelle.
Modalités d'évaluation :	<ul style="list-style-type: none">• Travail individuel à restituer 1 semaine après la fin de l'atelier• 1-2 pages A4 récapitulatif des apprentissages et la suite envisagée

Atelier 2 : Les compétences professionnelles

Enseignant-e (s) : Zarina Charlesworth, MBA, PhD,

Présentiel : 8 périodes

Objectifs : Au terme de l'atelier, l'étudiant-e aura développé :

- Une ou plusieurs compétences professionnelles

Il ou elle sera capable de :

- Sélectionner ses propres axes de progression
- Identifier des compétences à travailler
- Mettre en pratique une ou plusieurs compétences professionnelles

Contenu : Les compétences professionnelles demandent d'être sélectionnées et développées. Cet atelier donnera aux participant-e-s l'occasion de travailler sur une ou plusieurs compétences de leur choix pendant les mois du CAS SGE. Un cadre de travail et des outils pertinents feront partie de cours.

Modalités d'évaluation :

- Travail individuel à restituer 1 semaine après la fin de l'atelier
- 1-2 pages A4 récapitulatif des apprentissages et la suite envisagé

Atelier 3 : Résilience ou évidence ?

Comment rebondir et changer en improvisant

Enseignant-e (s) :	Fabien Noir
Présentiel :	8 périodes
Objectifs :	<p>Les objectifs de cet atelier sont de travailler:</p> <ul style="list-style-type: none">• L'acceptation de l'état actuel (externe, interne)• Les leviers de changement• La capacité à agir <p>Il ou elle sera capable de :</p> <ul style="list-style-type: none">• Transférer les nouveaux comportements et les acquis cognitifs dans son univers professionnel.
Contenu :	<p>La pratique d'abord, la théorie après. La pédagogie mixe le théâtre d'improvisation, le mouvement et la ludo-pédagogie : un espace où le jeu supprime l'enjeu et où l'apprenant(e) peut tester en toute bienveillance des nouveaux comportements. Le participant(e) vient et fait avec ce qu'il a déjà. Les exercices collectifs et individuels sont complétés par des débriefings qui incluent des transferts vers la vie professionnelle et des apports théoriques en sciences humaines. Aucune compétence théâtrale n'est requise, bien au contraire !</p>
Modalités d'évaluation :	<ul style="list-style-type: none">• Travail individuel à restituer 1 semaine après la fin de l'atelier• 1-2 pages A4 récapitulatif des apprentissages et la suite envisagé

Atelier 4 : Prise de parole et présentations en public

Enseignant-e (s) : Olivier Stauffer

Présentiel : 8 périodes

Objectifs : Au terme de l'atelier, l'étudiant-e aura acquis :

- Une confiance accrue dans l'exercice des présentations en public

Il ou elle saura comment:

- Capturer l'attention de son auditoire.
- Structurer ses idées pour rester clair et concis.
- Tenir compte du public dans la conception de son message.
- Maîtriser son trac, sa voix et sa gestuelle.
- Répondre efficacement aux questions à la fin de la présentation.

Contenu : Une série de mini-exercices est proposée pour s'entraîner à informer plus clairement et augmenter son impact auprès de l'audience. Il s'agira aussi de développer son assurance et renforcer son contact avec l'auditoire. Les participant(e)s apprennent à maîtriser les différentes phases d'un exposé pour capter et maintenir l'attention, crédibiliser son propos et conclure avec un message clair. Des situations spécifiques seront traitées selon les demandes des participant(es), comme annoncer une décision impopulaire et présenter l'avancement d'un projet au comité de pilotage.

Modalités d'évaluation :

- Travail individuel à restituer 1 semaine après la fin de l'atelier
- 1-2 pages A4 récapitulatif des apprentissages et la suite envisagée

CONTACT

Responsable du
programme

Zarina M. Charlesworth, MBA, PhD

Secrétariat et
administration du CAS

Sandrine Schaeren Romano
HEG - Haute école de gestion Arc
Espace de l'Europe 21
CH - 2000 Neuchâtel

Tél. +41 (0) 32 930 2038

Cas.sge@he-arc.ch