



Projets de Travaux de Bachelor (Bachelor en Economie d'entreprise)

Informations générales destinées aux organisations mandantes

Session 2026-2027

Julien Struchen et Natasa Vukasinovic – Responsables des TB
Juin 2026

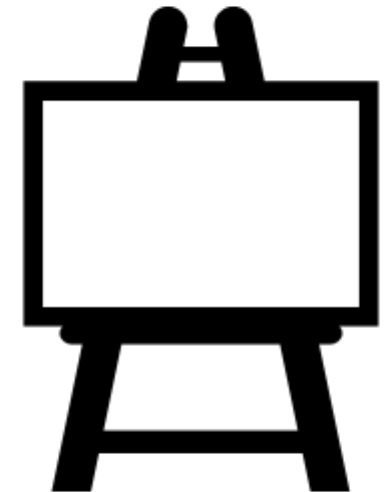


Objectifs généraux des TB en économie d'entreprise

Le travail de Bachelor (TB) est un travail **personnel** par lequel l'étudiant-e doit démontrer:

- son aptitude à analyser **une situation réelle**;
- son aptitude à **poser une problématique** et à la traduire en question(s) de recherche;
- sa capacité à **contribuer à la résolution de problèmes** de gestion et d'organisation;
- sa capacité à constituer une bibliographie de travail adéquate;
- sa capacité à **élaborer et présenter des solutions véritablement opérationnelles** en confrontation directe avec la réalité de l'organisation.

L'étudiant-e assume la responsabilité générale du travail et en particulier celle des conclusions et recommandations qu'il-elle y formule.





Nature du travail

- Intervention sur le terrain proposée par l'étudiant-e et validée par le responsable des TB
- Thème de gestion intégré à un mandat effectué dans une organisation
- Rédaction d'un rapport de TB
- 360 heures minimum pour 12 crédits ECTS
- Soutenance orale du rapport de TB

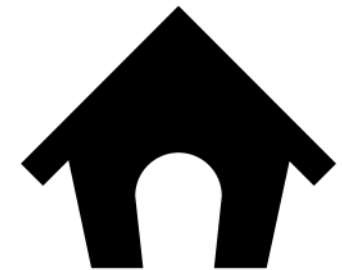




Particularités pour la forme d'études en emploi

L'entreprise d'accueil peut être l'employeur de l'étudiant-e aux conditions de la directive TB art. 3 al. 3 (extrait):

- Le projet de TB se distingue clairement du cahier des charges de l'étudiant-e.
- Cahier des charges et attestation de l'employeur nécessaires.





Critères de validation administrative

La validation dépend notamment des critères suivants (cf. directive TB art. 9 al. 1) :

- Potentiel du sujet au vu des objectifs généraux d'un TB.
- Degré de dissemblance du sujet avec un éventuel sujet de TB déposé précédemment et proposé par la même organisation.





Calendriers session 2025-2026

L'étudiant-e a le choix entre le calendrier **A** et **B** de sa forme d'études.

Forme d'études	Type de calendrier	Inscription au module de TB	Dépôt du rapport	Soutenance du TB
Formation à plein temps (PT)	Calendrier A	Jusqu'au mercredi 7 octobre 2026	Au plus tard vendredi 20 août 2027 à 12h00	Au plus tard vendredi 8 octobre 2027
	Calendrier B	Jusqu'au mercredi 9 décembre 2026	Au plus tard mercredi 6 octobre 2027 à 12h00	Au plus tard vendredi 17 décembre 2027
Formation en emploi (EE)	Calendrier A	Jusqu'au mercredi 7 octobre 2026	Au plus tard vendredi 3 septembre 2027 à 12h00	Au plus tard vendredi 8 octobre 2027
	Calendrier B	Jusqu'au mercredi 9 décembre 2026	Au plus tard mercredi 20 octobre 2027 à 12h00	Au plus tard vendredi 17 décembre 2027





Clause de confidentialité

- Sur demande de l'organisation mandante, les TB peuvent faire l'objet d'une clause de confidentialité standardisée.
- Signature du responsable des TB portant sur l'application au sein de la HEG uniquement.
- Mention « CONFIDENTIEL » sur la page de garde de tous les documents, responsabilité de l'étudiant-e.
- Récusation possible de l'expert externe par l'entreprise mandante.
- Attention: l'étudiant-e est chargé-e de transmettre la récusation de l'expert-e dans les 5 jours ouvrables suivant la communication du nom de l'expert-e.
- Publication du titre avec raison sociale du mandant et nom de l'étudiant-e est réservée.





Soumission de projets par les entreprises

- Vérification de l'adéquation du projet avec les objectifs généraux de la Directive Travail de Bachelor.
- Forme requise pour publication auprès des étudiant-e-s :
 - Un bref descriptif de l'entreprise
 - La problématique à analyser
 - Le mandat donné à l'étudiant-e
 - La personne de contact et ses références
 - Le tout si possible sur une page A4 au format pdf. à faire parvenir à julien.struchen@he-arc.ch et natasa.vukasinovic@he-arc.ch
- Offre publiée sur Intranet à destination de l'ensemble des étudiant-e-s.
- Offre ôtée du site Intranet à la demande de l'entreprise mandante, au plus tard lorsque la phase de recherche de TB de la session en cours est terminée.



Pour toute question éventuelle...

Julien Struchen

☎ 032 930 20 74

✉ julien.struchen@he-arc.ch

Natasa Vukasinovic

☎ 032 930 20 69

✉ natasa.vukasinovic@he-arc.ch