

La Haute École Arc Santé

met au concours le poste:

Web & Community Manager à 40-60% en CDD de 1 an, renouvelable jusqu'à 2 ans

(Typologie de fonction : Collaborateur-trice scientifique HES – A)

Vous aimeriez prendre part à un projet dans le domaine de l'innovation pour répondre aux défis du vieillissement de la population et participer à son développement ?

VOTRE MISSION

- Maintenir et enrichir le site web et la plateforme online d'innovation collaborative
- Assurer les activités de promotion, marketing et communication : Participer à l'élaboration et au déploiement des plans de communication du projet
 - Mettre en œuvre la stratégie de communication
 - Assurer la promotion des activités avec l'ensemble de ses partenaires
 - Entretenir la relation avec les partenaires (newsletter...)
 - Développer la visibilité des activités du projet sur les réseaux sociaux et gérer les pages web dédiées
 - Assurer la qualité rédactionnelle et la conformité des documents promotionnels
 - Participer à des événements pour mettre en valeur le projet, réseauter et saisir les opportunités de partenariat, les développer et les maintenir.
- Participer à l'organisation des événements :
 - Collaborer à la bonne réalisation des événements, de la création du concept à sa mise en œuvre, à sa communication et à son évaluation post événement.
 - Assurer l'élaboration et le suivi de la planification, le budget, et en assurer le respect.
 - Assurer la circulation des informations et la coordination des activités avec les services internes concernés et les partenaires.

VOTRE PROFIL

- Vous avez de l'expérience dans la conception et la gestion de sites web.
- Vous avez de l'expérience dans l'organisation d'événements, la communication et/ou le marketing, doté-e d'excellentes capacités rédactionnelles, les réseaux sociaux n'ont plus de secrets pour vous et vous avez déjà participé à l'organisation et à la valorisation d'événements sur différents supports, y compris vidéo.
- Intérêt et connaissance des domaines de la formation et de la santé.
- Expérience significative de 3 à 5 ans minimum dans un poste similaire.
- Excellentes connaissances des outils informatiques en général et des médias sociaux tel que LinkedIn.
- Maîtrise de la langue française écrite et orale et bonnes connaissances en anglais.

VOS COMPÉTENCES

- Capacité d'innovation, de réalisation et de prise d'initiatives
- Capacité à fixer des priorités et faire preuve de réactivité
- Aptitude à travailler en équipe et de manière autonome
- Organisé-e, rigoureux-se, discret-e, fiable et sens du contact
- Sens de la communication, du détail, de la discrétion et orienté-e « partenariats »

LIEU D'ACTIVITÉ: Neuchâtel (possibilité de télétravail partiel)

ENTRÉE EN FONCTION: 1er février 2026 ou à convenir

La Haute Ecole Arc Santé vous offre la capacité de vous intégrer dans des projets collectifs au sein d'une équipe dynamique et d'un environnement enrichissant. De plus, elle adopte une politique de recrutement en faveur de l'égalité des chances et de la diversité. Des informations complémentaires peuvent être obtenues auprès de M. Daniel Cefai, par courriel à l'adresse : daniel.cefai@he-arc.ch.

Votre candidature est à envoyer avec les documents usuels – en un seul fichier PDF – par courriel, à l'attention de M. José Pinhal Moreira (sante.rh@he-arc.ch), répondant RH, jusqu'au 31.12.2025 avec mention du poste mis au concours.