

La Haute École Arc

met au concours un poste à 80-100% de

chef-fe de service adjoint-e du service des finances

Depuis 20 ans, la Haute École Arc (HE-Arc), membre de la Haute École spécialisée de Suisse occidentale (HES-SO), forme les talents et met ses expertises au service des cantons de Neuchâtel, du Jura et de la Berne francophone. Avec plus de 3'000 étudiant-es et près de 500 collaborateur-rices, elle constitue un acteur académique et institutionnel majeur de l'Arc jurassien. La HE-Arc garantit un recrutement équitable, fondé sur les compétences et sans discrimination. Nous plaçons la diversité au cœur de notre engagement et veillons à offrir un environnement inclusif, respectueux et valorisant pour toutes et tous.

VOTRE MISSION

En qualité de Chef-fe de service adjoint-e aux finances, vous secondez la Cheffe de service dans le pilotage des activités financières et assurez sa suppléance en son absence. Vous intervenez sur des activités variées et complexes de comptabilité financière et analytique, de controlling, de gestion des risques ainsi que sur différents projets de transformation du service. Vous jouez un rôle clé dans la fiabilité de l'information financière, la maîtrise des risques, la mise en place des directives et l'amélioration continue des processus.

VOS PRINCIPALES RESPONSABILITÉS

Pilotage financier & Bouclements : Supervision de la comptabilité générale, réalisation de travaux de bouclements intermédiaires et annuels, contrôle de la qualité des données et participation à l'établissement des états financiers, participation aux audits et au processus budgétaire.

Controlling & Performance : Réalisation du bouclement analytique, suivi budgétaire et analyse des écarts, production d'analyses et de rapports d'aide à la décision, amélioration des outils de pilotage.

Gouvernance & Risques : Contrôle et validation des factures, co-signature des paiements, application et maintien du Système de Contrôle Interne (SCI).

Projets & Transformation : Représentation de l'institution dans des groupes de travail externes (notamment HES-SO), pilotage de projets, notamment de digitalisation, d'automatisation des processus et d'optimisation des outils du service.

Management & Suppléance : Coordination transversale au sein de l'équipe et animation d'équipe. En l'absence de la Cheffe de service, encadrement de l'équipe, suivi opérationnel du service et coordination avec les partenaires internes/externes.

VOTRE PROFIL

Formation : Bachelor, diplôme fédéral ou titre jugé équivalent (comptabilité, finance, gestion ou économie)

Expérience : Minimum 5 ans d'expérience confirmée en relation avec la fonction.

Expertise technique : Maîtrise avancée des finances, du controlling et des mécanismes d'un SCI. Excellente maîtrise des outils informatiques utiles à la fonction.

Atouts majeurs : Expérience dans le secteur public/académique, idéalement avec les normes MCH2. Une première expérience en management et/ou en gestion de projet sont des avantages.

Compétences personnelles : Rigueur, fiabilité, sens élevé de la confidentialité et des responsabilités. Fort esprit d'analyse et de synthèse, autonomie et orientation solutions. Excellentes compétences relationnelles et esprit d'équipe. Flexibilité, résistance au stress et excellente gestion des priorités.

LIEU D'ACTIVITÉ PRINCIPAL: Neuchâtel (déplacements dans tout l'Arc jurassien)

ENTRÉE EN FONCTION: à convenir

Toute information complémentaire peut être obtenue auprès de Madame Marie-Caroline JOBIN, cheffe du service finances, marie-caroline.jobin@he-arc.ch.

Les offres de service, regroupées en un seul fichier PDF (lettre de motivation, CV, copies des diplômes, etc.), sont à adresser par courriel jusqu'au 25 septembre à recrutement@he-arc.ch, avec mention « Chef-fe de service adjoint-e ». Les extraits du casier judiciaire et de l'Office des poursuites pourront être demandés ultérieurement.